

Vacature

“Een moeder barste in tranen uit toen ze hoorde dat ook haar dochter op hockey kon”

Bianca, projectmedewerker Stichting Leergeld Den Haag

Iedere dag met een glimlach naar huis? Stichting Leergeld Den Haag zoekt een:

Beleidsmedewerker

Huisbezoeken, stages en projecten (32 uur) Wat willen wij bereiken?

Onze missie is dat schoolgaande kinderen van 4 tot 18 jaar uit gezinnen in armoede toch kunnen deelnemen aan school- en sociale activiteiten. Schoolgaande kinderen uit gezinnen met een minimuminkomen, kunnen vaak niet naar schoolkamp, excursies, sportclubs of een muziekschool. Voor veel kinderen is de hulp van Leergeld een vangnet waardoor zij mee kunnen blijven doen. Wat hebben we je te bieden?

Met behulp van 40 medewerkers, stagiaires en vrijwilligers kan Stichting Leergeld Den Haag 23.000 van de ongeveer 27.000 kinderen in armoede helpen met een computer, fiets, muziekinstrument, sportkleding, schoolspullen, winterkleding en nog veel meer. Wij zijn een team met passie voor kinderen en jongeren en de wens die kinderen en hun gezinnen te ondersteunen. Ons kantoor staat naast het park “De verademing” en onze cliënten lopen makkelijk bij ons naar binnen. Geen dag is hetzelfde, je hebt veel contact met de doelgroep, je beslist vaak samen met je team over de aanvragen en je ziet de impact van je werk.

Wat ga je doen?

Jij gaat samen met de directeur en een klein team werken aan de kwaliteitsverbetering van onze huisbezoeken, stage- en vrijwilligersbeleid. Je denkt mee over verbeteringen, onderzoekt - en doet voorstellen voor nieuwe werkwijzen. Je coacht stagiaires, vrijwilligers en collega's bij de implementatie van de nieuwe werkwijze. Je help mee bij het organiseren van activiteiten voor de Raad van Kinderen. Daarnaast ondersteun je collega's tijdens de drukke maanden bij de afhandeling van aanvragen en staat daarbij ook cliënten telefonisch en face-to-face te woord.

Wie ben jij?

Jij bent een energieke duizendpoot die van afwisselend werk houdt. Je leert snel en hebt een hands-on mentaliteit. Je kunt aantonen dat je soortgelijke werkzaamheden in vorige functies hebt gedaan. Je hebt minimaal HBO werk- en denkniveau.

Wat vragen wij verder van jou?

- Goede kennis van de Office pakketten
- Kennis van de sociale kaart van Den Haag e.o.
- Sterk in communicatie

Wat levert het op?

- Een uitdagende functie voor de duur van 10 maanden (1 maart tot en met 31 december)
- Veel ruimte voor eigen initiatief
- Inschaling conform cao Sociaal Werk schaal 8

Voel jij je aangesproken?

Stuur dan je motivatiebrief en cv uiterlijk 31 januari naar Wendy te Kamp, Office Manager: w.tekamp@leergelddenhaag.nl.

Voor meer informatie kun je contact opnemen met Wendy op maandag, dinsdag, donderdag of vrijdag tussen 9.00 uur en 16.00 uur op telefoonnummer 070-3602389.

Acquisitie naar aanleiding of door middel van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.